

הנדון: הגשת מועמדות למשרה/מכרז מס' _____

שם משפחה	שם פרטי	מס' זהות	תאריך לידה
כתובת		עיר	מיקוד (7 ספרות)
טלפון בבית	טלפון נייד	כתובת דואר אלקטרוני	

מגיש בזאת מועמדות ל:

מכרז למשרה מס' _____ שם המכרז: _____

**חובה לצרף קורות חיים, המלצות ואישורים המעידים על השכלה והעסקה במקומות עבודה קודמים
סמנ'י ב X את המסמכים שצורפו לבקשה זו**

☐

☐

☐

☐

שאלון אישי למגיש מועמדות

קורות חיים

תעודות המעידות על השכלה והכשרה מקצועית

אישורים המפרטים העסקה, תפקיד וניסיון במקומות עבודה קודמים

בכבוד רב

תאריך: _____ חתימה: _____

לשימוש משרדי בלבד

1. אישור קבלת המסמכים

התקבל בתאריך: _____ הוקלד בתאריך: _____

2. עמידה בתנאי סף

בבדיקה שהתקיימה ביום: _____ נמצא כי:

המועמד הנ"ל עומד ס אינו עומד בתנאי הסף של המכרז

הערות: _____

שם מלא	תפקיד	תאריך	חתימה
--------	-------	-------	-------

קרא בעיון ומלא בכתב יד ברור את הפרטים המבוקשים

1. פרטים אישיים:

שם משפחה										שם פרטי										מספר זהות																													
תאריך לידה										ארץ לידה										תאריך עלייה										מצב משפחתי										מס' ילדים									

רישיון נהיגה בתוקף: ☐ כן ☐ לא

2. כתובת:

רחוב										מספר בית										ישוב										מיקוד									
טלפון בית										קידומת																													
טלפון נייד										קידומת																													

3. השכלה:

סוג השכלה	שם המוסד	שנות לימוד	תאריך זכאות לתואר שנה/חודש	תואר	תעודה	שנת סיום
תיכונית					כן לא	
על תיכונית					כן לא	
גבוהה					כן לא	
אחרת					כן אל	

4. השתלמויות:

שם הקורס	משך הקורס בשעות	מתאריך	עד תאריך	סוג תעודת גמר

5. ניסיון תעסוקתי:

מקום עבודה	תפקיד	מתאריך	עד תאריך	סיבת סיום

6. ידיעת שפות:

שפה		דבור		קריאה		כתיבה	
		חלקי	מלא	חלקי	מלא	חלקי	מלא

7. שמות ממליצים:

שם הממליץ	תפקיד	מקום העסקה	טלפון להתקשרות

8. פרט בקצרה מידע נוסף שלא נזכר קודם: (תפקידים ציבוריים, התנדבותיים, תחביבים, הישגים יוצאי דופן וכיו"ב):
